**„ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” – гр.СМОЛЯН**
**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ХВОЙНА”**
*✉ 4890, с.Хвойна, ул.„Кап. Петко Войвода”№2, e-mail: dgshvoyna@ucdp-smolian.com*

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР НА ТП “ДГС ХВОЙНА” .....
/инж.Борис Кърдински /

Съгласувал,
Юрисконсулт на ТП ДГС „Хвойна”:
/Ангел Безергянов/

# ДОКУМЕНТАЦИЯ
# ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ДЕЙНОСТИ В ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ

## ОБЕКТ № 1713, отдели 154”а”, ”б”

С ПРЕДМЕТ “СЕЧ, КАСТРЕНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН”

на територията на ТП „ДГС Хвойна”

**март, 2017 година**

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е :**

**I. Обща част**
1. Предмет на открития конкурс.
2. Документация за участие.
3. Оглед на обекта.
4. Предлагана цена.
5. Гаранция за участие.
6. Гаранция за изпълнение.
7. Срок и място на изпълнение.

**II. Условия за участие в открития конкурс.**
1. Изисквания към кандидатите.
2. Изисквания за качество и за изпълнение.

**III. Изисквания при изготвяне и предаване на офертите.**
1. Съдържание на офертите.
2. Начин и срок за представяне на офертите.

**IV. Процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите.**
1. Разглеждане на офертите.
2. Критерии за оценка на ценовите предложения.
3. Класиране на офертите.

**V. Основания за прекратяване на открития конкурс.**

**VI. Утвърждаване на спечелилия участник и сключване на договор.**

**VII. Приложения.**

## I. ОБЩА ЧАСТ:

### 1. Предмет на Открития конкурс.

Съгласно Заповед № 47/08.03.2017г. на Директора на ТП Държавно горско стопанство „Хвойна”, предмет на процедурата е “СЕЧ, КАСТРЕНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН в обект 1713, отдели 154”а”, ”б” от ДГТ в обхвата на дейност на ТП ДГС „Хвойна” с прогнозно количество дървесина по сортименти, с начална цена и гаранция за участие, както следва:

| **Обект № 1713** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Подотдел 154 а** | | | | |
| **Едра** | | **189,59** | | **5 124,62** |
| трупи за бичене над 50см | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,00 | 27,03 | 0,00 |
| | **бк** | 0,00 | 27,03 | 0,00 |
| | чб | 5,76 | 27,03 | 155,69 |
| трупи за бичене над 30см | | | | |
| | | | | |
| | ела | 27,59 | 27,03 | 745,76 |
| | **бук** | 42,24 | 27,03 | 1 141,75 |
| | чб | 12,83 | 27,03 | 346,79 |
| трупи за бичене над 18см | | | | |
| | | | | |
| | ела | 18,23 | 27,03 | 492,76 |
| | **бук** | 79,45 | 27,03 | 2 147,53 |
| | чб | 3,49 | 27,03 | 94,33 |
| **Средна** | | **23,28** | | **651,02** |
| Ттрупи за бичене 15-17см | | | | |
| | | | | |
| | ела | 1,95 | 27,03 | 52,71 |
| | **бук** | 3,58 | 27,03 | 96,77 |
| | чб | 0,06 | 27,03 | 1,62 |
| обли греди | | | | |
| | | | | |
| | ела | 2,75 | 28,26 | 77,72 |
| | **бук** | 10,25 | 28,26 | 289,67 |
| | чб | 0,14 | 28,26 | 3,96 |
| тех. дървесина | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,47 | 28,26 | 13,28 |
| | **бук** | 4,05 | 28,26 | 114,45 |
| | чб | 0,03 | 28,26 | 0,85 |
| **Дребна** | | **0,25** | | **7,07** |
| ритловици | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,00 | 28,26 | 0,00 |
| мертеци | **бук** | 0,00 | 28,26 | 0,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | чб | 0,00 | 28,26 | 0,00 |
| тех. дървесина | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,14 | 28,26 | 3,96 |
| | **бук** | 0,10 | 28,26 | 2,83 |
| | чб | 0,01 | 28,26 | 0,28 |
| **Дърва** | | **58,79** | | **1 587,46** |
| ОЗМ | | | | |
| | | | | |
| | ела | 6,55 | 25,80 | 168,99 |
| | **бук** | 27,98 | 25,80 | 721,88 |
| | чб | 0,30 | 25,80 | 7,74 |
| дърва за огрев | | | | |
| | | | | |
| | ела | 1,31 | 28,75 | 37,66 |
| | **бук** | 22,08 | 28,75 | 634,80 |
| | чб | 0,57 | 28,75 | 16,39 |
| | | | | |
| тех. дървесина | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,00 | 28,75 | 0,00 |
| | **бук** | 0,00 | 28,75 | 0,00 |
| | чб | 0,00 | 28,75 | 0,00 |
| **Общо за подотдела** | | **271,91** | | **7 370,16** |
| **Подотдел 154 б** | | | | |
| **Едра** | | **158,44** | | **4 390,37** |
| трупи за бичене над 50см | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,00 | 27,71 | 0,00 |
| | бб | 0,00 | 27,71 | 0,00 |
| | чб | 0,00 | 27,71 | 0,00 |
| трупи за бичене над 30см | | | | |
| | | | | |
| | ела | 48,49 | 27,71 | 1 343,66 |
| | бб | 3,90 | 27,71 | 108,07 |
| | чб | 37,50 | 27,71 | 1 039,13 |
| трупи за бичене над 18см | | | | |
| | | | | |
| | ела | 32,59 | 27,71 | 903,07 |
| | бб | 12,91 | 27,71 | 357,74 |
| | чб | 23,05 | 27,71 | 638,72 |
| **Средна** | | **11,71** | | **333,00** |
| Ттрупи за бичене 15-17см | | | | |
| | | | | |
| | ела | 1,65 | 27,71 | 45,72 |
| | бб | 1,95 | 27,71 | 54,03 |
| | чб | 1,35 | 27,71 | 37,41 |
| обли греди | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ела | 4,58 | 28,97 | 132,68 |
| | бб | 1,07 | 28,97 | 31,00 |
| | чб | 0,33 | 28,97 | 9,56 |
| тех. дървесина | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,34 | 28,97 | 9,85 |
| | бб | 0,44 | 28,97 | 12,75 |
| | чб | 0,00 | 28,97 | 0,00 |
| **Дребна** | | **0,29** | | **8,40** |
| ритловици | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,00 | 28,97 | 0,00 |
| | бб | 0,00 | 28,97 | 0,00 |
| | чб | 0,00 | 28,97 | 0,00 |
| тех. дървесина | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,13 | 28,97 | 3,77 |
| | бб | 0,16 | 28,97 | 4,64 |
| | чб | 0,00 | 28,97 | 0,00 |
| **Дърва** | | **88,27** | | **2 384,18** |
| ОЗМ | | | | |
| | | | | |
| | ела | 38,87 | 26,45 | 1 028,11 |
| | бб | 11,99 | 26,45 | 317,14 |
| | чб | 21,04 | 26,45 | 556,51 |
| дърва за огрев | | | | |
| | | | | |
| | ела | 5,74 | 29,47 | 169,16 |
| | бб | 1,99 | 29,47 | 58,65 |
| | чб | 8,64 | 29,47 | 254,62 |
| | | | | |
| тех. дървесина | | | | |
| | | | | |
| | ела | 0,00 | 29,47 | 0,00 |
| | бб | 0,00 | 29,47 | 0,00 |
| | чб | 0,00 | 29,47 | 0,00 |
| **Общо за подотдела** | | **258,71** | | **7 115,95** |
| **Общо за обекта** | | **530,62** | | **14 486,12** |
| | | | **Гаранция за участие** | **724,31** |

*сортиментите дървесина следва да бъдат добити с размер и качество определени с Българския държавен стандарт. Когато по заявка на Възложителя се добият сортименти с дължина над 5 м или специални сортименти, същите се заплащат по достигнатите цени, завишени с 15%.

## 2.Документация за участие.

Документацията може да бъде изтеглена безплатно от интернет страницата на ЮЦДП – Идентификационен номер **63** или да бъде закупена от касата на ТП ДГС Хвойна, всеки работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 23.03.2017 г., вкл., срещу** внесени невъзстановими **5 /пет/ лева, без ДДС, или по следните банкови сметки: IBAN BG 26 CECB**

**979010E7800100, BIC CECBBGSF при Централна Кооперативна Банка АД или BG 24STSA93000023242701, BIC STSABGSF при банка ДСК ЕАД, клон град Чепеларе.**

При поискване от заинтересованото лице възложителят изпраща по пощата документацията за сметка на лицето, отправило искането, на посочен от него адрес.

До 3 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на страницата на ЮЦДП – гр.Смолян - www.ucdp-smolian.com и www.dgshvoyna@ucdp-smolian.com без да посочва лицето, направило искането.

**3.Оглед на обекта.**

**Оглед** на насажденията, включени в обекта може да се извърши всеки работен ден **от 08:00 до 17:00 часа до 23.03.2017 г., вкл.** в присъствието на представител на ТП ДГС „Хвойна", след представяне на документ за закупена документация за участие и осигуряване на транспорт от кандидата. Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

**4.Предлагана цена.**

Офертната цена да се представя в левове, без ДДС за общо количество отсечена, окастрена, разкроена, извозена до склад, кубирана и рампирана дървесина, и включва всички разходи за изпълнение на услугата.

Офертната цена за общото прогнозно количество добита и извозена до временен склад дървесина не трябва да надвишава размера, посочен в таблицата по т. 1 от документацията. След сключване на договора плащанията ще се извършват по банкова сметка, посочена от изпълнителя, въз основа на двустранен констативен протокол за действително извършените работи, за реално добитата дървесина на временен склад по дървесни видове и сортименти, след представена фактура.

**5.Гаранция за участие.**

Гаранцията за участие е посочена в таблицата по т.1. Същата е вносима по банков път и следва да е внесена по сметки на ТП ДГС Хвойна: IBAN BG 26 CECB 979010E7800100, BIC CECBBGSF при Централна Кооперативна Банка АД или **BG 24STSA93000023242701, BIC STSABGSF при банка ДСК ЕАД, клон град Чепеларе** до 17:00 ч на **23.03.2017 г., вкл.** В документа за внесена гаранция да бъдат отразени видът на процедурата и номерът на обекта.

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

1. отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

2. класираните на първо и на второ място – след сключването на договора.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 /три/ работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят задържа гаранцията за участие, когато кандидат в процедура:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

2. обжалва заповедта на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора с влязло в сила решение;

3. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор.

**6.Гаранция за изпълнение**

**Гаранцията за изпълнение** на договора е в размер на 5% /пет процента/ от стойността на достигнатата цена за общо количество дървесина в обекта.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена преди подписване на договора в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по сметка на продавача или
2. банкова гаранция, учредена в полза на продавача.

В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Гаранциите във формата на парична сума се внасят по банков път по сметки на ТП ДГС „Хвойна": IBAN BG 26 CECB 979010E7800100, BIC CECBBGSF при Централна Кооперативна Банка АД или **BG 24STSA93000023242701, BIC STSABGSF при банка ДСК ЕАД, клон град Чепеларе,** а банковата гаранция - оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка е със срок на валидност с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

**2. Срок и място за изпълнение.**

Мястото за изпълнение на дейността е държавната горска територия в **отдели** 154"а", "б"**.** Крайният срок за изпълнение на дейността е **30.09.2017 год.**

## II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТИЯ КОНКУРС

**1. Изисквания към кандидатите.**

До участие в процедурата се допускат търговци, регистрирани в публичните регистри по чл. 241 от ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност. Кандидатите представят Оферта за участие в определения за това срок и към нея са приложени всички изискуеми документи, посочени в документацията за участие и отговарят на условията на чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, а именно кандидатът:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ЮЦДП – гр.Смолян и директора на ТП ДГС „Хвойна";

д) не е сключил договор с лице по чл. 21 от ЗПУКИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към ЮЦДП – гр. Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

Тези изисквания се отнасят за управителите на кандидата или за лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представлява търговеца.

Декларация за наличие на необходимата техника и наети на трудов договор работници – както следва:

- **Минимум 3 /три/ назначени на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дърводобивните дейности.**
- **Минимум 2 /два/ броя БМТ - собствена или наета горска техника - годна според изискванията на българското законодателство за работа в горите.**
- **Изисквана техника и/или обоз по технологичен план за извършване на дейността: минимум една въжена линия/късометражна/, специализиран трактор и два броя коне.**

**Участникът трябва да представи:**

- Справка за действащите трудови договори, издадена от НАП /с дата не по-късна от един месец преди датата на провеждане на процедурата/. В справката следва да са включени лицата, посочени в Декларация за наличие на необходимата техника и наети на трудов договор работници, с които ще извършва услугата, както и Свидетелства за придобита правоспособност за работа с БМТ, издадени от компетентен орган, техника за извоз, техника за рампиране, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация, на същите.
- документи за регистрация на техниката /БМТ, трактор, късометражна въжена линия и други/, която ще използва при изпълнение на дейността, в КТИ и талони за преминат годишен технически преглед.

  **ЗАБЕЛЕЖКА**: Моторните триони, подлежат на задължителен годишен технически преглед само при първоначална регистрация и промяна в регистрацията

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Не се допускат до участие в процедурата кандидати, представили оферта, която:

- не отговаря на изискванията на чл. 19 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти,
- е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

В процедурата **НЕ СЕ ДОПУСКА** да бъдат използвани подизпълнители. Разпоредбата на чл. 13, ал. 2 от Наредбата дава възможност за избор на Възложителя да определи дали да бъде използван подизпълнител.

-

.

**2.Изисквания за качество и за изпълнение:**

2.1. сортиментите дървесина следва да бъдат добити с размер и качество определени с Българския държавен стандарт;

2.2. сечта, кастренето, разкройването и разтрупването да се извършат с бензиномоторен трион в сечището, със задължение да се извлекат най-ценните сортименти и да не се допуска похабяване на дървесината;

2.3. извозът на дървесината до временен склад да се извърши, по начина описан в технологичния план за съответното насаждение.

2.4. работата на временен склад да се извършва по начините, описани в технологичния план за съответното насаждение.

2.5. по време на целия технологичен процес да се спазват противопожарните изисквания и техника на безопасност на труда.

## III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

**1. Съдържание на офертите** /съгласно чл. 18, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти/.

1.1. Заявление по образец - **(Приложение № 2);**

Заявлението трябва да се представи на български език. Кандидатът следва да посочи в заявлението си: банков код, банкова сметка и банката, с която работи с цел освобождаване на паричните гаранции.

Срокът на валидност на офертите следва да е не по-малко от 90 календарни дни, считано от датата на отваряне на офертите. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

1.2. Документ за внесена гаранция за участие – копие;

1.3. За юридически лица и еднолични търговци - Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

1.4. Декларация по образец /приложение № 3/, че кандидатът:

а/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в/ не е в производство по ликвидация;

г/ не е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителните разпоредби на ЗПУКИ с директора на Южноцентрално Държавно предприятие – гр.Смолян и директора на ТП „ДГС Хвойна";

д/ не е сключил договор с лице по чл.21 ЗПУКИ;

е/ не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж/ няма парични задължения към държавата и към Южноцентрално държавно предприятие – гр.Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

Декларацията се представя от управителите на кандидата или от лицата овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да го представляват.

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

1.5. Удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите за съответната дейност.

1.6. Удостоверение на наетия лицензиран лесовъд, трудовия договор и регистрацията на същия в НАП – копия, заверени от кандидата;

1.7. Декларация с описание на техническото оборудване и работниците, с които кандидатът разполага за изпълнение на поръчката – Приложение № 4 – както следва:

- Минимум 3 /три/ назначени на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дърводобивните дейности.
- Минимум 2 /два/ броя БМТ - собствена или наета горска техника - годна според изискванията на българското законодателство за работа в горите.
- Изисквана техника и/или обоз по технологичен план за извършване на дейността: **минимум една въжена линия/късометражна/, специализиран трактор и два броя коне.**

Участникът трябва да представи:

- Справка за действащите трудови договори, издадена от НАП /с дата не по-късна от един месец преди датата на провеждане на процедурата/. В справката следва да са включени лицата, посочени в Декларация за наличие на необходимата техника и наети на трудов договор работници, с които ще извършва услугата, както и Свидетелства за придобита правоспособност за работа с БМТ, издадени от компетентен орган, техника за извоз, техника за рампиране, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация, на същите.
- документи за регистрация на техниката /БМТ, трактор, късометражна въжена линия и други/, която ще използва при изпълнение на дейността, в КТИ и талони за преминат годишен технически преглед.

1.8. Декларация за притежаване на собствен или нает обоз – Приложение № 5.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** При деклариране на наета техника или обоз, участникът следва да приложи копие от договори за наем за посочените.

1.9. **Декларация за основните договори** (Приложение № 6) с дати и клиенти, с еднакъв предмет по настоящата процедура, изпълнени през последните 2014 г. – 2016 години или от датата на започване на дейността - оригинал, с изключение за новорегистрираните кандидати, които представят декларация в свободен текст, че кандидатът не е извършвал дейности по ползване на дървесина от горски територии – държавна собственост – допускат се оригинали и заверени от кандидата копия.

1.10. Протокол от извършен оглед на насаждението в обекта и пътищата осигуряващи достъп до него – приложение № 7-1.

**Забележка: Протокола се съставя след извършване на съвместен оглед от представител на участника и служители на ТП ДГС «Хвойна». В него се описва състоянието на обекта и на пътищата осигуряващи достъп до него, след което се подписва от страните.**

1.11. Декларация за извършен оглед на обекта, по образец – приложение № 7.

1.12. Декларация за съгласие с условията на проекта на договора – Приложение № 8.

1.13. Ценово предложение – Приложение № 10;

**Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: „Предлагана цена", наименованието на кандидата и обектът, за който участва и същият се прилага в основния плик с офертата.**

1.14. Копие на технологичния план за всяко насаждение/подотдел - по отделно – подписан от лицензирания лесовъд на кандидата /приложение № 11/.

1.15. Декларация за предложените минимални месечни количества, които следва да се добият – Приложение № 12.

Забележка: Разпределянето на количествата дървесина, трябва да бъде равномерно по месеците, с оглед ритмично изпълнение на дейността в обекта.

1.16. Декларация за налично оборудване, лични предпазни средства и защитно облекло на горските работници – Приложение № 13

**2. Начин и срок за представяне на офертите.**

**Всеки кандидат има право да подаде само една оферта.**

**Оферти** за участие в процедурата могат да се подават от всички заинтересовани лица в деловодството на ТП „ДГС Хвойна" всеки работен ден от 8:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 23.03.2017 г.**

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от негов упълномощен представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна

разписка. **Върху плика се посочват името на кандидата, вид на процедурата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. Комуникацията с кандидата ще се осъществява посредством посочените от кандидата адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail. След като кандидатите са посочили електронен адрес обменът на информация между Възложителя и съответния кандидат ще бъде осъществяван по електронен път. Всички уведомления до кандидата в хода на процедурата ще бъдат изпращани на посочения електронен адрес, като няма да се изисква изрично потвърждаване от Кандидата за получаване на волеизявлението**. При приемане на офертата върху плика да се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя да се издава документ.

**В плика с офертата се поставя отделен плик с надпис: „Предлагана цена", който съдържа попълненото и подписано ценово предложение на кандидата.**

Оферта, представена след изтичане на крайният срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик. Такава оферта незабавно се връща на кандидата (без да се отваря) и това се отбелязва във входящия регистър.

Оферта изпратена по пощата, трябва да е постъпила в стопанството в срока определен за приемане на офертите, в противен случай тя не се разглежда и се връща на кандидата.

Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай кандидатът е длъжен да представи на продавача всички документи, които не са в електронен вид, преди изтичането на срока за подаване на документите за участие.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки кандидат може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

**Кандидатите нямат право да предлагат варианти на оферти.**

## IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1.Разглеждане на офертите.

Комисията разглежда офертите на **24.03.2017 г.** в административната сграда на ТП „ДГС Хвойна", село Хвойна, ул.Капитан Петко Войвода №2 от **13,00 час.**

При провеждане на открития конкурс задължително участват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят пълномощно и документ за самоличност.

Комисията започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените оферти.

Комисията подписва декларации по чл. 21, ал. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители, като същите следва да представят документ удостоверяващ тяхната представителна власт.

Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, или се установи, че липсва легитимно представителство, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в процедурата, без да отваря плика с офертата му.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на възложителя. Комисията проверява

наличието на всички документи /по т.III.1. от настоящата документация/ на кандидатите.

Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

След проверка редовността на подадените оферти, председателят на комисията обявява съответствието им с предварително определените от възложителя условия и се произнася по допускане на кандидатите за по нататъшно участие в процедурата.

Комисията отстранява от участие в конкурса кандидат:

- който не е представил някой от изискуемите документи, посочени в т. III.1 от настоящата документация;
- за когото са налице обстоятелствата, посочени в декларацията по т. III.1.5 от настоящата документация;
- който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените от възложителя условия;
- който е представил оферта, която не отговаря на изискванията, обявени в т. III. 2 от настоящата документация.

Не се отваря пликът с надпис „Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в откритя конкурс.

Предложения, подадени в плик „Предлагана цена", които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането.

Когато офертата на кандидат съдържа предложение, което е с 30 или повече на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване и определя срок за представянето й. Когато кандидатът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията не класира кандидата.

**2. Критерий за оценка на ценовите предложения -** най-ниска предложена цена за общо количество дървесина, включено в обекта.

**3. Класиране на офертите**

Комисията разглежда, оценява и класира допуснатите оферти по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-ниска цена, класирането помежду им се извършва чрез жребий.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на откритя конкурс.

Процедурата завършва със заповед на възложителя за:

- определяне на изпълнител;
- прекратяване на процедурата.

**V. Основания за прекратяване на откритя конкурс.**

Възложителят прекратява откритя конкурс с мотивирана заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. офертите, подадени от кандидатите, не отговарят на изискванията и условията на възложителя;
3. първият и вторият класиран кандидат откажат да сключат договор;
4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

5. са установени нарушения при откриването и провеждането и, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

6. определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по т. III.1.5 от настоящата документация с изключение на тези по буква „г".

7. определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение на договора.

**VI. УТВЪРЖДАВАНЕ НА СПЕЧЕЛИЛИЯ УЧАСТНИК И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.**

Възложителят утвърждава протокола на комисията в 3 /три/ дневен срок от получаването му, издава заповедта за определяне на изпълнител, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от Административно процесуалния кодекс и я публикува на интернет страницата на ЮЦДП, град Смолян, www.ucdp-smolian.com и ТП ДГС „Хвойна" - www.dgshvoyna@ucdp-smolian.com. Заповедта за определяне на изпълнител може да се обжалва по реда на АПК в 14 дневен срок от съобщаването ѝ.

Възложителят сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител на дейността в 7-дневен срок от:

- влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнителя, или
- от съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

При отказ на кандидата, определен за изпълнител, да сключи договор в гореспоменатия срок възложителят предлага сключването на договор на кандидата, класиран на второ място.

Договор не се сключва с кандидат, определен за изпълнител, който в същия срок не представи:

1. удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган – издадено не повече от **четиринадесет дни** преди сключване на договора;

2. документ за внесена или учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора;

3. свидетелство за съдимост на физическото лице или на членовете на управителните органи на търговеца;

4. информация за превозните средства / вид и рег.№/ и водачите на същите /трите имена и постоянен адрес/, с които ще се осъществява транспортирането на работниците до обекта.

Горепосочените документи следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

Договор не се сключва с кандидат, определен за изпълнител, който има парични задължения към ЮЦДП град Смолян.

**VII. ПРИЛОЖЕНИЯ:**

♦ Приложение № 1 – Заповед № **47/08.03.2017** година на Директора на ТП „ДГС Хвойна” за откриване на открит конкурс за възлагане на дейности в горски територии;

♦ Приложение № 2 – Заявление по образец;

♦ Приложение № 3 – Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

♦ Приложение № 4 – Декларация с описание на техническото оборудване;

♦ Приложение № 5 – Декларация за притежаване на собствен или нает обоз;

♦ Приложение № 6 – Декларация за основните договори;

♦ Приложение № 7 – Декларация за извършен оглед на обекта

♦ Приложение № 7-1 - Протокол от извършен оглед на насаждението в обекта

♦ Приложение № 8 – Декларация за съгласие с условията на проекта на договора;

♦ Приложение № 9 – Проект на договор;

♦ Приложение № 10 – Ценово предложение;

♦ Приложение № 11 – Копие на технологичния план, за всяко насаждение /подотдел/и по отделно.

♦ Приложение № 12 - Декларация за предложените минимални месечни количества, които следва да се добият.

♦ Декларация за налично оборудване, лични предпазни средства и защитно работно облекло на горските работници – Приложение № 13

**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ХВОЙНА”**

*✉ 4890, с.Хвойна, ул.„Кап. Петко Войвода”№2, e-mail: dgshvoyna@ucdp-smolian.com*

# З А П О В Е Д

## *№ 47*
## *с.Хвойна, 08.03.2017г.*

На основание чл.12, ал.1, чл.15, ал.1 и ал.3 във връзка с чл.10, ал.1, т.1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии — държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и утвърден График ***от 07.03.2017 г.*** на Директора на Южноцентрално държавно предприятие гр. Смолян,

**НАРЕЖДАМ:**

1.Да се проведе Открит конкурс за възлагане на дейности в горски територии държавна собственост с предмет **: «сеч, кастрене, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина на корен»** от обекти на ТП ДГС Хвойна с номера, прогнозни количества дървесина по категории, начална цена, място на извършване и срок за изпълнение на дейността, както следва:

| Обект № | Отдел, Подотдел | Дървесен вид | Категории дървесина | | | | | | Размер на гаранцията за участие | Срок за изпълнение на дейността | Дата и час на провеждане на процедурата |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ЕДРА | СРЕДНА | ДРЕБНА | ДЪРВА | ОБЩО | | | | |
| | | | куб.м. | куб.м. | куб.м. | куб.м. | куб.м. | лв. | лв. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 | 13 | 14 |
| **1708** | **58 у, 58 х, 58 щ** | см, бб, ела, чб | 493,32 | 127,95 | 8,34 | 94 | **723,61** | **19 434,21** | 971,71 | 30.09.2017г. | ***24.03.2017г. 13,00 часа*** |
| **1709** | **61 а** | см, ела, бб | 558,76 | 30,67 | 0,73 | 112,88 | **703,04** | **18 702,22** | 935,11 | 30.09.2017г. | ***24.03.2017г. 13,00 часа*** |
| **1710** | **62 к** | см, бб, ела, | 661,14 | 20,62 | 0,19 | 106,26 | **788,21** | **21 676,53** | 1083,83 | 30.09.2017г. | ***24.03.2017г. 13,00 часа*** |
| **1711** | **62 и, 62б** | см, бб, ела, чб | 1367,49 | 152,5 | 7,38 | 364,72 | **1892,09** | **52 120,05** | 2606,00 | 30.09.2017г. | ***24.03.2017г. 13,00 часа*** |
| **1712** | **154 г** | см, бб, ела, чб, бк | 365,92 | 33,17 | 0,96 | 206,63 | **606,68** | **16 316,17** | 815,81 | 30.09.2017г. | ***24.03.2017г. 13,00 часа*** |
| **1713** | **154 а, 154 б** | ела, бб, чб, бк | 348,03 | 34,99 | 0,54 | 147,06 | **530,62** | **14 486,16** | 724,31 | 30.09.2017г. | ***24.03.2017г. 13,00 часа*** |
| **1714** | **162 б** | бук | | | | 435,00 | **435,00** | **14 964,00** | 748,20 | 30.10.2017г. | ***24.03.2017г. 13,00 часа*** |

***** сортиментите дървесина следва да бъдат добити с размер и качество определени с Българския държавен стандарт. Когато по заявка на Възложителя се добият сортименти с дължина над 5 м., или специални сортименти, същите са заплащат по достигнатите цени, завишени с 15%.

**2. Гаранцията за участие, за обекта** се представя под формата на парична сума, посочена в таблицата по т.1 и е вносима по банков път по сметки на ТП ДГС Хвойна: IBAN BG 26 CECB 979010E7800100, BIC CECBBGSF при Централна Кооперативна Банка АД или BG 24STSA93000023242701 BIC STSABGSF при банка ДСК ЕАД, клон град Чепеларе до **17:00** ч на **23.03.2017 г., вкл.**

В документа за внесена гаранция да бъдат отразени видът на процедурата и намерът на обекта.

**3.** Документацията може да бъде изтеглена безплатно от интернет страницата на ЮЦДП – Идентификационен номер **63** или да бъде закупена от касата на ТП ДГС Хвойна, всеки работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 23.03.2017 г., вкл., срещу** внесени невъзстановими **5 /пет/ лева, без ДДС, или по следните банкови сметки: IBAN BG 26 CECB 979010E7800100, BIC CECBBGSF при Централна Кооперативна Банка АД или BG 24STSA93000023242701, BIC STSABGSF при банка ДСК ЕАД, клон град Чепеларе.**

4.**Оглед на насажденията, включени в обекта** може да се извършва всеки работен ден **от 8:00 до 17:00** часа **до 23.03.2017 г. вкл.,** в присъствието на представител на ТП ДГС Хвойна, след представяне на документ за закупена документация за участие и осигуряване на транспорт от кандидата.

Разходите за огледа са за сметка на кандидата. Извършения оглед се удостоверява с декларация по образец – приложение към документацията за участие.

**5.Офертите за участие в процедурата се подават в деловодството на ТП ДГС „Хвойна" всеки работен ден от** 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 23.03.2017 г., вкл.**

Оферти може да се представят и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай кандидатът е длъжен да представи на продавача всички документи, които не са в електронен вид, преди изтичането на срока за подаване на документите за участие.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. **Върху плика се посочват името на кандидата, вид на процедурата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. Комуникацията с кандидата ще се осъществява посредством посочените от кандидата адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail. След като кандидатите са посочили електронен адрес обменът на информация между Възложителя и съответния кандидат ще бъде осъществяван по електронен път. Всички уведомления до кандидата в хода на процедурата ще бъдат изпращани на посочения електронен адрес, като няма да се изисква изрично потвърждаване от Кандидата за получаване на волеизявлението.** При приемане на офертата върху плика да се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, за което на преносителя да се издава документ.

Срокът на валидност на офертите следва да е **не по-малко от 90 календарни дни**, считано от датата на отваряне на офертите. Възложителят може да изиска от класираните кандидати да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

6. **До участие в процедурата се допускат** търговци, които:

- са регистрирани в публичните регистри по чл. 241 от ЗГ и притежават удостоверение за регистрация за съответната дейност,
- отговарят на условията на чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата
- представят Оферта за участие в определения за това срок и към нея са приложени всички изискуеми документи, посочени в документацията за участие – раздел **III.1** /документацията е неразделна част към настоящата заповед/

Не се допускат до участие в процедурата кандидати, които:

- са подали оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 19 от Наредбата,
- са подали непълна оферта или не отговаряща на предварително обявените условия на възложителя.

Изискванията на чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти се отнасят за управителите на кандидата или за лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца.

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в конкурса, без да отваря плика с офертата му.

7. **Критерии за оценка** – **най-ниска** предложена цена за общо количество дървесина, включено в обекта.

8. Определям **Гаранция за изпълнение** на договора в размер на 5% /пет процента/ от стойността на достигнатата цена за общо количество дървесина в обекта.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена преди подписване на договора в една от следните форми:

- парична сума, внесена по сметка на възложителя или
- банкова гаранция, учредена в полза на възложителя със срок на валидност с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора за съответния обект.

Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

9.В процедурата **НЕ СЕ ДОПУСКА** да бъдат използвани подизпълнители. Разпоредбата на чл. 13, ал. 2 от Наредбата дава възможност за избор на Възложителя да определи дали да бъде използван подизпълнител.

10. Определям **първа дата** за провеждане на откритията конкурс – **24.03.2017 г. от 13:00 часа** в административната сграда на ТП ДГС „Хвойна”, с адрес: с Хвойна, ул.Капитан Петко Войвода № 2.

**Откритият конкурс се отлага за повторна дата в случай, че обекта не е отдаден на първа дата.**

12. Определям **лице за контакт** – инж. Даниела Радушева – лесничей, телефони за връзка: 0884 999 830.

13. **Утвърждавам тръжната документация**, която е неразделна част от настоящата заповед.

14. Заповедта подлежи на обжалване в 14 дневен срок от съобщаването й, по административен ред, съгласно чл. 84 от АПК чрез ТП ДГС „Хвойна” до ЮЦДП град Смолян или по съдебен ред, съгласно чл. 149, ал. 1 от АПК чрез ТП ДГС „Хвойна” до Административен съд град Смолян.

Настоящата заповед да се изпрати за публикуване в интернет страницата на ЮЦДП град Смолян - www.ucdp-smolian.com, ТП ДГС Хвойна - www.dgshvoyna@ucdp-smolian.com и да се постави на видно място в административната сграда на ТП ДГС Хвойна, най – малко 10 дни преди крайния срок за подаване на офертите.

ДИРЕКТОР: .....
/инж.Борис Кърдински/

Съгласувал,
Юрисконсулт на ТП „ДГС Хвойна”:
/Ангел Безергянов/

**ДО**
ТЕРИТОРИАЛНО
ПОДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО
ГОРСКО СТОПАНСТВО „Хвойна”

# *З А Я В Л Е Н И Е*

От ……..……,
/име на търговеца/

ЕИК ……
*със седалище и адрес на управление:*

*гр./с……, обл. ……..*

*ул. ……..... № ……*

*представляван/о от ……..……*

*с ЕГН ……,*

*телефон за връзка: ……., e-mail:……*

***УВАЖАЕМА КОМИСИЯ,***

Желая да участвам в обявената от Вас процедура Открит конкурс за възлагане на дейност с предмет: **“СЕЧ, КАСТРЕНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН” в** ОБХВАТА НА ДЕЙНОСТ НА ТП ДГС „ХВОЙНА”

за ОБЕКТ № .....

Представляваното от мен дружество (ЕТ и др.) е регистрирано в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите – София.

Офертната цена за извършване на услугата представям в отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис: **„Предлагана цена”, наименованието на кандидата и обектът, за който участвам.**

*Срок на валидност на офертата: …… /в дни/*

*В случай, че бъда определен за изпълнител на дейността се задължавам:*
- *да сключа договор и да започна изпълнението незабавно;*
- *да изпълня дейностите в съответствие с изискванията на възложителя за качество, посочени в документацията за участие.*

*АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:*

- *Банкова сметка …….....,*
- *Банка ……*
- *ЕИК……, Дан.№……*
- *Адрес за контакти:……..*

*……..*

*тел. ....., факс....., e-mail.....*

***Управител:……***

***/……..…..……./***

***Приложение №3***

# Д Е К Л А Р А Ц И Я

По реда на чл. 18, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Долуподписаният..... ЕГН…….....
*/собствено бащино фамилно име /*

адрес:……..……..……,
*/постоянен адрес/*

представляващ …….....……
*/наименование на юридическото лице, физ.л. или едноличен търговец/*

с ЕИК.....

в качеството си на ……..,
*/длъжност/*

Адрес на управление:…….....……,

тел./факс…….....……., e-mail: ……..

Д Е К Л А Р И Р А М , Ч Е :

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, и не съм реабилитиран, за престъпление по чл.194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
2. Не съм свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителните разпоредби на ЗПУКИ с директора на Южноцентрално Държавно предприятие – гр.Смолян и директора на ТП ДГС „Хвойна";
3. представляваният от мен участник .....
*/наименование на юридическото лице, физ.л. или едноличен търговец/*

а/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
б/ не е в производство по ликвидация;
в/ не е сключил договор с лице по чл.21 ЗПУКИ;
г/ не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
д/ няма парични задължения към държавата и към Южноцентрално държавно предприятие – гр.Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

**Забележка**:
Декларацията е строго лична и не може да бъде попълнена от упълномощено лице.
Декларацията се отнася за управителите на кандидата или за лицата овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца.
Когато кандидат в търга е чуждестранно физическо или юридическо, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Настоящото декларирам във връзка с участие в открит конкурс за възлагане на дейност с предмет „Сеч, кастрене, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина на корен" в обект на територията на ТП ДГС „Хвойна".
Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по реда на чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата.....2017 г. ДЕКЛАРАТОР:.....

Гр./с..... / подпис, печат/

*Приложение №4*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**с описание на техническото оборудване и назначени работници**

Долуподписаният/ната…….……

……

ЕГН……, от гр./с/…..……, ул.”…….....……”

№……., в качеството си на ..…… (управител, изпълнителен директор и пр.) на

……...…

……...……

……..... (ЕТ, търговско дружество, кооперация –наименование, седалище и адрес на управление)

**Д Е К Л А Р И Р А М , Ч Е**

1. Разполагам със следните технически средства за изпълнението на дейността в отделите от ОБЕКТ № .....отдел/и …….....:

| Вид техника | Регистрирана по реда на ЗРКЗГТ | Преминат технически преглед | Собствена |
|---|---|---|---|
| | *ненужното се зачертава | | |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |
| | да / не | да / не | да / не |

2. Разполагам с назначени на трудов договор работници, притежаващи необходимите свидетелства за правоспособност при изпълнението на различните видове дейности в обекта:

**1.....**

**име / длъжност**

**2.....**

**име / длъжност**

**3.....**

**име / длъжност**

**4.....**

**име / длъжност**

**5.....**

**име / длъжност**

**6.....**

**име / длъжност**

**7.....**

**име / длъжност**

**8.....**

**име / длъжност**

**9.....**

**име / длъжност**

**10.....**

**име / длъжност**

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: ……2017 година.

Декларатор:……..

/……../

## Забележка:

**При необходимост се добавят допълнителни редове.**

**Описаната техника следва да бъде придружена с документите, посочени в условията:**

- Доказателства за служителите и работниците - Справка за действащите трудови договори, издадена от НАП /с дата не по-късна от един месец преди датата на провеждане на процедурата/. В справката следва да са включени лицата, посочени по-горе, с които ще се извършва услугата, както и Свидетелства за придобита правоспособност, издадени от КТИ за работа с БМТ, техника за извоз, техника за рампиране, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация, на същите.

- документи за регистрация на техниката /БМТ, трактор, късометражна въжена линия и други/, която ще използва при изпълнение на дейността, в КТИ и талони за преминат годишен технически преглед.

# Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/ната……

ЕГН……, от гр./с/…..……, ул. …….....…… №……., в качеството си на ..…… (управител, изпълнителен директор и пр.) на

…….……

……...……..……

……..... (ЕТ, търговско дружество, кооперация –наименование, седалище и адрес на управление)

## Д Е К Л А Р И Р А М , Ч Е

Разполагам със собствен или нает обоз за изпълнение на дейностите в Обект № …….

Описание (вид и брой)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: ……..

Декларатор:……..

/……../

*Приложение № 6*

# Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/-ната/....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... *(посочете длъжността)* на ..... *(посочете фирмата на участника)* - участник в открит конкурс за възлагане на дейност с предмет: „Сеч, кастрене, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина на корен" **в обект № ……. на територията на ТП ДГС „Хвойна"**.

## Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е

1. През периода 2014г. – 2016 г., основните договори, с предмет еднакъв с настоящата процедура, които съм сключил, са:

| № | Възложител | Дата на сключване на договора (2014г.-2016г.) | Срок на договора /дата/ | Изпълнен ДА / НЕ | Стойност на договора |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| … | | | | | |
| … | | | | | |
| … | | | | | |
| … | | | | | |
| … | | | | | |
| … | | | | | |
| … | | | | | |
| … | | | | | |
| … | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

***Забележка:*** *При липса на достатъчно място, приложете списък с допълнителни редове и отбележете техния брой (на договорите).*

Прилагам списъци с допълнителни редове към декларацията - ……. брой договори.

Дата: …… 2017 г. ДЕКЛАРАТОР:……..

гр. …….....….. /подпис и печат/

*Приложение №7*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаният/ната……

……
/трите имена/

от гр./с/……,

ул”…….....” №……,

в качеството си на …….. (управител,

изп.директор и пр.) на .....

…….....

(ЕТ, търговско дружество, кооперация – наименование, седалище и адрес на управление, ЕИК)

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

Извърших оглед на **Обект №.....,** **отдел/и……..** горска територия – държавна собственост в Териториално поделение ДГС „Хвойна” на ЮЦДП, гр. Смолян

**ДА / НЕ**

**/ВЯРНОТО СЕ ПОДЧЕРТАВА/**

В случай, че не е осъществен оглед на **Обект №…….** се приема без възражение.

Запознат съм с пътищата осигуряващи достъп до Обект № …… и нямам претенции относно тяхното състояние.

Дата: ……..

Декларатор:...…….....…….

/…….....……/
/подпис и печат на кандидата/

*Приложение №7-1*

# КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

за извършен оглед на дървесина от ГП за 2016 г. предвидена за ползване, чрез възлагане изпълнението на дейностите по ползване на дървесината от горска територия – държавна собственост.

Днес, ……. 2017 г. от .....часа на територията на ТП ДГС „Хвойна” в присъствието на:

1. .....
*(собствено, бащино и фамилно имена, длъжност, месторабота и др.)*
2. .....
*(собствено, бащино и фамилно имена, длъжност, месторабота и др.)*
3. .....
*(собствено, бащино и фамилно имена, длъжност, месторабота и др.)*

След представяне *(непредставяне)* на документ за закупени процедурни документи за участие от ..... в качеството му на
*(собствено и фамилно имена на присъстващия клиент)*

....., се провежда настоящия оглед на
*(представител; управител; собственик и др. на фирма)*

.....
*(обект за добив на дървесина; добити количества дървесина и др.)*

Огледът се извършва в Обект № ..... в отдели.....; подотдели ..... ....., на територията на ТП ДГС „Хвойна” .

Огледът е извършен без забележки/със забележки, относно посоченото в процедурната документация, както следва:.....
*(посочват се в свободен текст определените съгласия/несъгласия)*

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Настоящият протокол от извършения оглед е неразделна част от процедурната документация, окомплектована в процедурно досие.

За клиент:

1. .....
*(имена и подпис)*
2. .....
*(имена и подпис)*
3. .....
*(имена и подпис)*

За ТП ДГС „Хвойна”:

1. .....
*(имена и подпис)*
2. .....
*(имена и подпис)*
3. .....
*(имена и подпис)*

# Д Е К Л А Р А Ц И Я

**за приемане на условията на проекта на договор**

От .....

*(управител по регистрация в ТР при АВ или представител по пълномощие, физическо лице)*

живущ(а) на адрес:....., Л.К.№..... изд. на ..... от ..... ЕГН ..... - Управител (собственик/представител)

на .....

*(име на юридическото лице или търговеца)*

ЕИК:....., адрес на управление:.....,

Тел.:.....; факс....., e-mail: ……,

## Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

Съм запознат/а и приемам без възражения клаузите на проекта на договор за изпълнение на дейността: **“СЕЧ, КАСТРЕНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН”** в обект № ……., отдел/и …….. от ДГТ в обхвата на дейност на ТП ДГС „Хвойна”.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

……г. (дата на подписване)

***Декларатор:*** …….. (подпис)

**проект!**

**Д О Г О В О Р № ....**

Днес, ..... ..... год. в ТП Държавно горско стопанство „Хвойна”, на основание чл. 35, ал.1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Заповед № .....г. на Директора на ТП „ДГС Хвойна” за определяне на изпълнител на открития със Заповед №...../.....2017 год. открит конкурс за възлагане на дейности в горски територии държавна собственост с предмет: „Сеч, окастряне, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина на корен”, се сключи настоящият договор между:

**1.** ТП „**Държавно горско стопанство Хвойна”,** с.Хвойна, ул. « Капитан Петко Войвода» № 2, ЕИК №.2016195800391 инж. Борис Кърдински, в качеството му на директор на стопанството и Васка Семерджиева – Гл.счетоводител, наричано по–долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**и**

**2. .....**гр./с./....., със седалище и адрес на управление: гр./с./....., ул. ..... №....., ЕИК **.....,** представлявано от **.....**/трите имена/....., с ЕГН **.....** в качеството му на …… - наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ.**

Страните се споразумяха за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срещу възнаграждение да отсече, окастри, разкрои, извози до временен склад, кубира и рампира маркираната дървесина на корен от **обект № 1713**, с включени **отдел/и / подотдел/и 154 “а”,“б“** от дървесни видове: **бял бор, ела, черен бор** по категории и прогнозно количество – **530,62 куб.м.**

**Чл.2.** Добивът на дървесина, предмет на настоящия договор, включващ действията, посочени в предходния член, се извършва съгласно утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технологичен план в съответствие с изискванията на Закона за горите, Наредба № 8 за сечите в горите, Български държавен стандарт и другите нормативни актове, регламентиращи стопанисването и ползването на горите.

**Чл.3.** Обектът, в който ще се осъществява дейността, както и извършената работа се предават и приемат с протокол, подписан от представители на двете страни и лицензирания лесовъд на Изпълнителя. Подписаният протокол се утвърждава от Възложителя или от оправомощено от него длъжностно лице.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.4. /1/** Действието на договора е от датата на подписването му до датата на освидетелстване на сечището, но не по-късно от **30.09.2017год.**

## III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 5**./1/Договорените видове работи се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по цени за категории добита дървесина, определени пропорционално на съотношението между предложената офертна цена

и заложената в процедурата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ горна граница на предлаганата цена за обекта и са както следва:

| Отдел | Категория дървесина | Иглолистни | | Широколистни | | Общо | Всичко |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **154 “а”,“б“** | | **пл. м3** | **лв/м3** | **пл. м3** | **лв/м3** | **пл. м3** | **лв/м3** |
| | **Едра - I, II клас** | 348,03 | | | | | |
| | **Средна - III IV, V клас** | 34,99 | | | | | |
| | **Дребна** | 0,54 | | | | | |
| | **Дърва** | 147,06 | | | | | |
| | **ВСИЧКО** | **530,62** | | | | | |

/2/ Към цената по предходната алинея се начислява законоустановения размер на данък добавена стойност.

/3/ Заплащането на услугата, предмет на договора се извършва на база действително извършени и приети количества работи, за което се изготвя двустранно подписан протокол – опис за приета на временен склад добита дървесина (отсечена, разкроена, извозена до временен склад, кубирана и рампирана).

**/4/ Плащането на приетата съгласно ал.3 работа се извършва в срок не по-късно от 10 (десет)** работни дни от датата на представяне на издадена от него фактура, в размер и по начин, уговорени в договора. Плащането се извършва по банков път по с/ка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - **IBAN – ....., при “..... (банка) “ - клон гр./с.....** Последната дължима сума се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след освидетелстване на сечищата. При промяна в данните на банковата сметка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в противен случай плащанията, извършени до момента на уведомяването се считат за редовно извършени.

**/5/ След приемане на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представя фактурата в ТП ДГС Хвойна задължително с придружително писмо с входящ номер.**

/6/ Дървесината от обекта ще се добива на сортименти с дължина до 5 м вкл. Когато по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се добият сортименти с дължина над 5 м или специални сортименти, същите се заплащат по цените по чл.5 ал.1., завишени с 15%.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да**:

1. Осъществява текущ контрол по изпълнението на договора, без да възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за спазването на технологичните изисквания и правомерното извършване на дейностите, като дава задължителни указания в писмена форма и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа.
2. Издава разпореждания за временно спиране или цялостно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, в следните случаи:
3. Нарушения на Закона за горите (ЗГ) или свързаните с него подзаконови нормативни актове;
4. Неспазване изискванията на действащите стандарти за качество на дървесината (БДС/EN);
5. Неспазване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);
6. Неспазване на противопожарните и други изисквания;
7. Форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (ДВ, бр. 96 от 2011 г.), наричана по - нататък „Наредбата“.
8. Спре временно извоза на дървесина от насажденията до временните складове при преовлажнени почви и условия, предразполагащи увреждане на горските извозни пътища.
9. Спре временно изпълнението на договора по време на брачния период на определени със Закона за лова и опазване на дивеча (ЗЛОД) видове дивеч в насаждения от обекта.
10. Заявява писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ добиването на допълнителни специални асортименти дървесина.

11.Инициира с писмена покана приемането на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа при налични количества дървесина на временен склад.
12.Поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка да осъществи изпълнението на определените в договора технологични и качествени показатели при констатирани отклонения.
13.Предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнително споразумение за извършване на добива на допълнително инвентаризирани количества дървесина в насажденията, предмет на договора, при наличие на обективни причини, удостоверени от компетентни органи, налагащи промяна във вида или интензивността на сечта. В този случай се запазват договорените единични цени по асортименти дървесина за съответното насаждение.
14.Промени обекта на договора като изключи насаждения, в които сечта не е започнала, при отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши добива на дървесина в тях в случаите на чл.6, т. 13, като заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително извършената дейност.
**15.Откаже да приеме работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостътаци, до отстраняването им. Констатираните отклонение и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**
**16.Откаже заплащането на възнаграждението или да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с неизвършената работа, в случай че в определения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не отстрани за своя сметка констатираните отклонения и недостатъци по т.15.**

**Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да**:

1.Предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или оправомощено от него лице и в присъствието на регистрирания по чл. 235 от ЗГ му лесовъд маркирани за сеч и с положени на терена граници (съгласно Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите (ДВ, бр. 64 от 2011 г.) насажденията, предмет на договора, от които ще се добива дървесината. Предаването на насажденията се извършва с подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол в срок до 10 дни преди началото на изпълнението на дейностите в съответствие с определения график по чл.9.т.9.23 и не по-малко от 3 (три) работни дни преди започване на сечта. При изразено желание от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предаде всички насаждения, включени в обекта, в 10-дневен срок от постъпване на искането.

2.Предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмен вид всички необходими документи – технологични планове, скица на обекта с нанесени граници на отделите/подотделите и др., съгласно действащата нормативна уредба, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на договора, които са неразделна част от договора.

3. Осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до насажденията и временните складове, включени в обекта, чрез проходимост на горските пътища в държавните горски територии за превозни средства с висока проходимост и за декларираната при проведената процедура техника.

4. Следи за правилното провеждане на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план, правилното й разкройване по асортименти, съгласно БДС/EN, като и за недопускане на повреди по стоящия дървостой, уплътняване на влажни и меки почви, повреди и ерозия на извозните пътища и просеки.

5. Дава задължителни указания и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмена форма при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа.

6. Осигури свой представител за приемане на действително добитото и извозено на временен склад количество дървесина в 3 (три)-дневен срок след отправена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена покана или не по-малко от веднъж месечно при добита дървесина на временен склад, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол.

7. Заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената работа в срок не по-късно от 10 (десет) работни дни от датата на представяне на издадена от него фактура, в размер и по начин, уговорени в договора.

8. Разглежда и утвърждава, при установена необходимост, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изменения в технологичните планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта.

9. Уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на

договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

10. Освидетелства сечището в определения срок, като отбелязва и констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на горскостопански дейности в обекта.

**11. Удължи срока на договора, в случай, че е наложил временно спиране на дейността на основание чл.6 т.7, чл.6 т.8, чл.6 т.9 , с времето, за което е наложено преустановяване на дейността.**

**12. Направи за своя сметка предвидените в технологичния план извозни пътища за усвояване на дървесината в обекта .**

13.Да определи необходимите места за складиране на добитата дървесина на подходящи и безопасни места, така че да не се създават предпоставки за предизвикване на бедствия и аварии.

14.Да следи за извършване на възложеното по договора.

15.Да инструктира за безопасни работни практики служителите и работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

16.При въвеждане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в дърводобивния обект, отговорен служител на ТП „ДГС Хвойна" да провежда на работещите в обекта "Процедура за първоначален и периодичен инструктаж при провеждане на горскостопанските дейности на територията на ТП „ДГС Хвойна".

17.Задълженията по предходната алинея ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва лично или чрез представител.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:**

8.1.Изисква приемането на възложената работа в договорените срокове.

8.2.Получи договореното възнаграждение в размера и в сроковете, уговорени в договора.

8.3.Получи необходимото съдействие за изпълнение на работата (предаване на насажденията, включени в обекта, получаване на позволителните за сеч, подписване на приемателно-предавателни протоколи и технологични планове).

8.4.Поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сечта в насажденията, предмет на договора, да бъде временно спряна, в случай, че техническото изпълнение при маркирането на дърветата за сеч не съответства на изискванията на чл. 50, ал. 2 и 3 от Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите до отстраняването на несъответствията.

8.5.Заменя подизпълнителите си, ако предварително е посочил ползването на такива за осъществяване на дейността в обекта и при условие, че новите подизпълнители отговарят на изискванията, определени в процедурата.

8.6.Заяви писмено промяна на одобрените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технологични планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта

8.7.Откаже да добие допълнително заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специални асортименти дървесина.

**Чл.9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:**

9.1.Осигури присъствието на служителя си, регистриран за упражняване на частна лесовъдска практика в следните случаи:

9.2. за подписване от негова страна на предавателно-приемателните протоколи за предаване на насажденията;

9.3.за получаване на позволителните за сеч и на технологичните планове за добив на дървесина в тях в 10-дневен срок преди началото на изпълнението на дейностите в съответствие с определения график **по т. 9.23** и минимум 3 (три) работни дни преди започване на сечта;

9.4. при извършване на проверки от компетентни органи, след уведомяване за предстоящи такива;

9.5.при освидетелстване на сечищата и съставянето на протоколи за това.

9.6.Създаде необходимата организация и осигури съответното техническо оборудване за извършване на възложеното по договора, съгласно декларираното при проведената процедура.

9.7.Представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при сключване на договора писмена информация за всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността.

9.8.Извърши качествено възложените дърводобивни дейности и да почисти сечищата по указания в позволителните за сеч начини и в определените в тях срокове.

9.9.Присъства лично или да осигури свой упълномощен представител за приемане на добитата на временен склад дървесина, за което се изготвя и подписва двустранен предавателно-приемателен протокол за приемане на извършената работа.

9.10.Отсича само определените за сеч дървета по цялата площ от насажденията в обекта и извърши възложените дейности, съгласно одобрения технологичен план за добив на дървесина за конкретното насаждение, като не оставя неотсечени маркирани дървета.

9.11.Да съхранява и опазва съществуващите горски пътища до обекта, съобразно действащата нормативна уредба и по начин, който не възпрепятства тяхната нормална експлоатация. Всички щети, нанесени на тези пътища в резултат на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се отстраняват за негова сметка.

9.12.Поддържа за своя сметка извозните пътища в насажденията от обекта, след съгласуване на мероприятията с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да съхранява горските пътища в съответствие с разпоредбите на Наредба № 4 от 2013 г. за защита на горските територии срещу ерозия и порои и строеж на укрепителни съоръжения (ДВ, бр. 21 от 2013 г.) и други нормативни актове, като за целта спазва и следните изисквания:

9.13. на технологичните планове и указанията на служителите на ДЛС/ДГС по изпълнение на добива и извоза на поваленатa дървесина за недопускане на уплътняване на влажни и меки почви, повреда и ерозия на извозните просеки и пътища;

9.14.при продължително влошени атмосферни условия – завишена влажност, да преустановява изпълнението на горскостопанската дейност, включително след предписания на служители на ДГС/ДЛС, както и при други предпоставки, които допринасят за допускане на повреди от ерозия и уплътняване на почвите;

9.15. да изгражда за своя сметка подходи, необходими за усвояване на дървесината в насажденията, съгласно технологичния план, като съхранява и опазва създадените горски пътища до обекта, където се извършва сечта и извоза.

9.16. да съхранява и опазва хидротехническите съоръжения и всички подземни и надземни съоръжения, намиращи се в и в близост до насажденията, включени в обекта.

9.17.Разкройва най-рационално добитата дървесина, с оглед получаване на максимален обем ценни асортименти по действащите стандарти за качество на дървесината (БДС/EN) .

9.18.Добива допълнително заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специални асортименти дървесина, при постигнато споразумение.

9.19.Не допуска нараняване на стоящия дървостой по време на извършване на дейността по добив и извоз на дървесината.

9.20.Спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническа безопасност и охрана на труда и носи пълна отговорност при злополука с наети от него лица.

9.21.Не възпрепятства контрола по изпълнение на договора и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, необходима за осъществяването му.

9.22.Не предоставя на трети лица извършването на добива на дървесината, включена в насажденията, предмет на договора, с изключение на посочените от него подизпълнители.

**9.23.Предава** изпълнението на възложената работа по тримесечия и минимални количества, както следва:

| ОБЕКТ № | Отдел, подотдел | ТРИМЕСЕЧИЯ | | | | ОБЩО |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | I | II | III | IV | |
| 1713 | 154 а б | | 300 | 231 | | 531 |

24.При обективна невъзможност за предаване на договореното по т. 9.23 количество дървесина, поради форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, водещи до невъзможност за работа в насажденията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в 3 (три)-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства за това. Обстоятелствата се отразяват на място с двустранен протокол. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

25.Постави информационни табели по образец в насажденията, в които се извършва добив на дървесина, на основание чл. 52, ал. 5 от Наредбата.

# ИНФОРМАЦИОННА ТАБЕЛА

**НА ОБЕКТ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ – ДЪРЖАВНА / ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

ДГС / ДЛС / УОГС / Община _____

Отдел_____, подотдел_____, Обект № _____

Извършва се _____сеч по позволително за сеч
*/отгледна, санитарна, възобновителна, принудителна, техническа, други/*
№_____/_____г.

Изпълнител / Подизпълнител: _____, удостоверение №_____/_____г.

Регистриран лесовъд _____, удостоверение №_____/_____г., тел.

_____

Срок за извършване на сечта и извоза в обекта от _____ до_____г.

ЗАБРАНЕН Е ДОСТЪПЪТ ДО ОБЕКТА БЕЗ ПИСМЕНО РАЗРЕШЕНИЕ, С ИЗКЛЮЧЕНИЕ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ГОРСКИТЕ ПЪТИЩА И ОБОЗНАЧЕНИТЕ ТУРИСТИЧЕСКИ ПЪТЕКИ.

26.Спазва стриктно и други изисквания на Закона за горите и свързаните с него други актове, регламентиращи опазването, стопанисването и ползването на горите, както и на действащите актове за противопожарна безопасност в горите.

27. Да представи гаранция за изпълнение на договора към момента на подписването му в размер на **5 /пет/ %** от стойността на поръчката или **.....лева.** Тя се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след освидетелстване на всички сечища в обекта, без да се дължат лихви за периода, през който средствата законно са престояли по сметките на Южноцентрално държавно предприятие и/или неговите териториални поделения, а в случай на съдебен спор – след приключване на спора с влязло в сила съдебно решение.

28. Да се спазват условията по безопасност на труда предвидени в ЗБУТ и подзаконовите му нормативни актове.

29. Да инструктира работниците си във връзка с процедурите при критични ситуации като инциденти, пожари и нефтени разливи, опазване на наличното биологично разнообразие и водните течения. Да води книга за инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана, като се спазват изискванията на действащото законодателство. На лицата постъпващи на работа да се прави начален инструктаж, а на работниците заети в дейност с висок производствен риск да се извършва ежедневен инструктаж.

30. Да се използва предпазно оборудване /каски с антифон и предпазител за очите, светлоотразителни якета/жилетки, обувки с обезопасени бомбета, специализирани предпазни панталони и средства за първа помощ/ от работниците, които работят на терена като оператори на верижни моторни триони. За останалите работници в обекти да са осигурени необорудвана каска и светлоотразителна жилетка. При използваен на трактори за горскостопанските дейности, същите да са оборудвани с предпазни метални конструкции.

31. Да се опазват и да не се наранява оставащите на корен дървета при осъществяване на сечта и извоза на дървесината.

32. Да опазва околната среда /прилежащите територии и извън обекта/ по време на изпълнение на договора, като всички недървесни /битови/ отпадъци да се изнасят след работа и да се извозват до контейнерите за смет в населените места или на регламентираните сметища.

33. Горскостопанските машини да са оборудвани със средства за абсорбиране на горивосмазочни материали и други химически продукти, с годни пожарогасители и заредени аптечки за първа помощ.

34. Местата за зареждане на моторните верижни триони трябва да разполагат със средства за абсорбиране на горивосмазочни материали и срещу изливане на резервоари.

35. Горскостопанската техника да е в добро техническо състояние /да няма течове на масло и гориво/.

36. Да се използва биологично разградимо масло за смазване на веригите на моторните триони (като такъв смазочен материал могат да се ползват олио или подобни естествени растителни/животински масла).

37. Да опазва околната среда /прилежащите територии и извън обекта/ по време на изпълнение на договора, като всички химически и горивосмазочни отпадъци и използваните средства за абсорбирането им да се изнасят на регламентираните сметища, а не в контейнерите за смет.

38. Забранено е да се оставят закачени или засечени неотрязани дървета след завършване на работната смяна или през време на почивка. В случай, че отсечено дърво се закачи, секачите, без да правят опит да го свалят трябва да съобщят за това на ръководителя на сечището и до неговото идване да прекратят работа на разстояние най-малко 50 м. при свалянето на закачени дървета да се спазват условията за безопасност.

39. Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информацията за превозното /-ите/ средство/-а/ -вид и рег.№ и водачите на същите /трите имена и постоянен адрес/, с които ще се осъществява транспортирането на работниците до обекта и при промяна в същата да уведомява незабавно възложителя.

## VI.САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

**Чл.10/1/** Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно или частично неизпълнение на задълженията си по него, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата, уважени реституционни претенции и непреодолима сила и други обстоятелства, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на някое от задълженията си по договора, в следните случаи:

/а/по чл.7, ал.1, ал.2 и ал. 3 – неустойка в размер, равен на гаранцията за изпълнение на договора, преизчислена за съответното насаждение, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е изпълнил задължението си;
/б/по чл.7, ал.6- неустойка в размер на 10 на сто от стойността на услугата за добива на неприетата отсечена и извозена на временен склад дървесина;
/в/За неспазване на определения срок по чл.7, ал.7 – неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за срока на просрочието.

/3/ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на задълженията си по договора, в следните случаи:
/а/ по чл.9 т.9.1 до т.9.5 – неустойка в размер, равен на внесената от него гаранция за изпълнение на договора, преизчислена за съответното насаждение, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е изпълнил задължението;
/б/ по чл.9, т.9.12 – неустойка в размер на стойността за възстановяване на нанесените повреди, освен в случаите, когато ги отстрани за собствена сметка в срока на действие на договора;
/в/ по чл.9, т.9.17 – неустойка в размер, равен на 30 на сто от стойността на услугата за добива на тази дървесина;
/г/по чл.9, т.9.23. – неустойка в размер, равен на 20 на сто от стойността на услугата за добива на неотсечената и неизвозена на временен склад дървесина спрямо графика за съответното тримесечие, изчислена на база на цената на обезличен кубичен метър по договора.
/4/.За неизпълнение на други задължения по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение като неустойка по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се освобождава от отговорността за възстановяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на реално претърпените от него вреди, в случай, че размерът на неустойката не покрива същите, когато по–високият размер на вредите бъде установен по съдебен ред.
/5/.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**/6/.Неустойките по договора се заплащат в срок до един месец от датата на възникването им."**

## VII.ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.11Договорът се прекратява:**

1.с изтичане срока на договора

2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

3. с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора се установи, че:

4.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или подизпълнителите му вече не отговарят на някое от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата;

5.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е подписал декларация с невярно съдържание при провеждането на конкурса за възлагане на дейността;

6.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите;

7.Дейността се извършва от подизпълнители, които не отговарят на изискванията на чл. 18 от Наредбата;

8.В случаите почл.6 т.3 до т. 6;

9.При отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши добива на дървесина, в случаите на чл.6, т.14 от договора, след като сечта в насажденията е започнала, като заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително извършената дейност.

10. С едностранно писмено уведомление от всяка една от страните, те могат да прекратят договора поради обективни причини - форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и реституционни претенции, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално добитите количества дървесина, като внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се освобождава, а страните не си дължат неустойки и престации за пропуснати ползи.

11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ **може** да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, в следните случаи:

12.За виновно неизпълнение на графика за добив по чл.9, т.9.23.

13.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отстраними отклонения от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите, които не желае да отстрани за своя сметка.

14.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ виновно не изпълни задължението си:

**14.1.по чл.7, т.1, чл.7, т.2;**

**14.2.по чл.7, т.3 - в срок по-дълъг от 30 дни от датата на издаване на първото позволително** за сеч за насаждение в обекта. В този случай страните не си дължат взаимни престации, а внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора, се възстановява в срок от 5 работни дни.

## VIII. СПОРОВЕ

**Чл.12.**/1/. Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

/2/. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по телефакс, телекс, или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

/3/. При промяна на седалището или адреса за кореспонденция на някоя от страните по договора, същата е длъжна в седемдневен срок да информира ответната страна. В противен случай всички съобщения, уведомления и книжа се считат за връчени по първоначалният адрес.

**/4/.** Спорове между страните във връзка с настоящия договор се уреждат чрез преговори. В случай, че не се постигне споразумение спорът се отнася до съда.

/5/. За всички въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

**VIII.СЪОБЩЕНИЯ**

**Чл.13**/1/Страните по настоящия договор ще отправят всички съобщения и уведомления, включително за прекратяване на договора само в писмена форма (чрез телефакс, телекс, електронна и препоръчана поща или на ръка в деловодството на ТП „ДГС Хвойна).

/2/. Адресите за кореспонденция на страните са:

1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: с.Хвойна 4890, ул.”Капитан Петко Войвода” № 2
   e-mail: dgshvoyna@ucdp-smolian.com
2. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр./с./....., ул. ..... №.....
   e-mail: ……
   телефон: ……..

При промяна на посочения адрес за кореспонденция страната е длъжна в 7-дневен срок от промяната да информира писмено другата страна в противен случай всички съобщения, уведомления и книжа се считат за редовно връчени.

Настоящия договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**✍…….....……

✍…...…….....……

**/директор - ...../**

/...../

✍…...…….....……

**/гл.счетоводител - ...../**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ОБЕКТ № …...…**

от

…….....…….....

(наименование на ЕТ, дружеството и т.н)

с ЕИК .....

със седалище и адрес на управление:

…….....……,

……

….....

представляван/о

от…….....…….....……..

с ЕГН ……..,

**УВАЖАЕМА КОМИСИЯ,**

**За изпълнение на дейностите в отдел/и ..... от обект №.....**

**предлагам следната цена:**

**……..……**

**(словом:**
**…….....……)**

**лева без ДДС за** общото прогнозно количество **дървесина - отсечена, окастрена, разкроена,**

**извозена до временен склад, кубирана и рампирана.**

Цената е без ДДС и включва всички разходи за изпълнение.

**ОФЕРЕНТ: ……**

**/…….....……/**

Приложение №12

# Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният,.....
/име, презиме, фамилия/

ЕГН: .....

Адрес: .....

в качеството ми на ..... на участник .....
.....
/наименование, адрес и телефон на участника/

ЕИК: .....

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :**

Ще предавам изпълнението на възложената работа по тримесечия и минимални количества до временен склад в отдел ……. както следва:

| ТРИМЕСЕЧИЯ | | | | ОБЩО |
|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | |
| | | | | |

*** количествата следва да се добият до крайния срок на договора в съответното тримесечие.**

КАНДИДАТ: …….
/подпис и печат/

***Приложение № 13***

# Д Е К Л А Р А Ц И Я

**за налично оборудване, лични предпазни средства и защитно работно облекло на горските работници**

**от .....**
*(име, презиме, фамилия)*

**ЕГН.....,с адрес:.....**

**в качеството ми на .....**
*(управител – попълва се за ЮЛ и ЕТ)*

**на ....., ЕИК .....,**
*(наименование на ЮЛ/ЕТ – попълва се за ЮЛ и ЕТ)*

**със седалище и адрес на управление: .....**
*(попълва се за ЮЛ и ЕТ)*

**При изпълнение на възложените ми дейности по реда на НУРВИДГТДОСПДНГП**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

**I. Ще са спазени общите условия на труд на горските работници, назначени в представляваното от мен дружество/ ЕТ и др./, а именно:** 1. Всички работещи в обекта са с трудови договори. 2. Сечището ще е обозначено с предупредителни знаци. 3. Ще е налична е аптечка за първа помощ. 4. Ще е наличен е мобилен телефон за спешни случаи. 5. БМТ ще бъдат обезопасени с кслъфи на шините. 6. Ще се използват специални туби за транспорт и зареждане с масло и гориво. 7. Ще са налични абсорбиращи материали в случай на разлив на масло или гориво.

**II. Операторите на БМТ ще разполагат с:**

1. свидетелство за правоспособност за работа с БМТ; 2. каски; 3. антифони; 4. протектори за очи; 5. защитни панталони/гамаши; 6. защитно яке; 7. обувки с метално бомбе; 8. ръкавици.

**III. Общите работници / извозвачите сконе ще разполагат с:** 1. каски; 2. обувки с метално бомбе; 3. ръкавици; 4. сигнална жилетка.

**IV. Трактористите ще разполагат с:** 1. свидетелство за правоспособност за работа с трактор; 2. каски; 3. антифони; 4. обувки с метално бомбе; 5. ръкавици; 6. сигнална жилетка.

**V. При сечта и извоза на дървесина:**

1. Хоризонталното разстояние между секаческите групи ще бъде не по-малко от 100 м. 2. Ще се използва звуков сигнал при поваляне на дърво. 3. Ще се спазват следните технически изисквания при поваляне на дървета: засек 1/4 до 1/3 (при гнили дървета до ½) от диаметъра в основата; хоризонталния основен ряз на височина 3-4 см. над хоризонталния ряз на засека; наличието на предпазна ивица с ширина 2-3 см. при здрави и прави дървета и 4-5 см. при наклонени, сухи и гнили дървета. 4. Няма да се оставят закачени или засечени, но неотрязани дървета преди да започне повалянето на следващото дърво, както и след завършване на работната смяна или по време на почивката. 5. Събарянето на закачени дървета не се извършва чрез: отсичане на дървото, на което се държи закаченото дърво; отсичане на клоните, които държат закаченото дърво; отрязване на части от стъблото на закаченото дърво; поваляне на друго дърво върху закаченото. 6. Трактори и самоходни машини не се паркират по сколна.

**VI. При извършването на дейностите по сеч и извоз на дървесина:** 1. Ще се спазват предписанията в технологичните планове и съответната документация; 2. Ще се спазват процедурите и изискванията за опазване на водните течения; 3. Ще се спазват процедурите и изискванията за опазване на почвите и превенция от ерозия; 4. Няма да се допускат повреди повече от 2% по брой от оставащите на корен дървета и подраста при сечта и извоза; 5. Отпадъците ще се събират на определени за това места и в края на работния ден ще се извозват.

**С попълването на настоящата декларация се считам уведомен, че възложителят или негови работници и служители има право да извършва проверки за спазване на декларираното по-горе. В случай на констатирани на нарушения на декларираното по-горе, договорът за изпълнение на дейностите в горски територии може да бъде прекратен.**

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България.

**ДАТА: .....** **ДЕКЛАРАТОР: .....**
*(ПОДПИС)*